

FONDS SPECIAL D'EQUIPEMENT ET D'INTERVENTION INTERCOMMUNALE

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°/AONO/FEICOM/CIPM/2025 DU 30 JUIN 2025 POUR L'ACQUISITION ETL' INSTALLATION DES EQUIPEMENTS DE SECURITE POUR LE RESEAU INFORMATIQUE DU FEICOM (EN PROCEDURE D'URGENCE)

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Directeur Général du Fonds Spécial d'Équipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Maître d'ouvrage, dans le but d'optimiser et d'améliorer la productivité et la qualité du travail de son institution, lance un Appel d'Offres National Ouvert en vue de l'acquisition et installation des équipements de sécurité pour le réseau informatique du FEICOM.

Les caractéristiques techniques desdits matériels sont spécifiées dans le Dossier d'Appel d'Offres.

2. Consistance des Prestations

Le présent marché consiste en la fourniture, le transport, la manutention et la mise en service des équipements pour la sécurisation du réseau informatique du FEICOM, à savoir : un (01) pare-feu de Nouvelle génération SMB, onze (11) pare-feux nouvelle génération entrée de gamme, un (01) switch de type 1 et onze (11) switches de type 2. La prestation prévoit en outre l'installation et le paramétrage des équipements, ainsi que le transfert des compétences aux ingénieurs du FEICOM.

3. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison des équipements objet du présent Appel d'Offres est fixé à quatre-vingt-dix (90) jours calendaire, à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer l'exécution du Marché.

4. Tranches/Allotissement

Ce marché n'est pas alloté

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de la présente prestation est de cinquante millions (50.000.000) de francs CFA TTC.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises nationales spécialisées dans le domaine.

7. Financement

La prestation objet du présent Appel d'Offres est financée par le budget du Fonds Spécial d'Equipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Exercice 2025, sur la ligne d'imputation budgétaire n° 22-23-00 « matériel informatique ».

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est **exclusivement en ligne**.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à **un million (1 000 000) Francs CFA** et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres.

En cas de chèque-banque ou chèque certifié produit en lieu et place du cautionnement de soumission, celui-ci doit être libellé à l'ordre de la CDEC pour le compte du Maître d'Ouvrage. Ledit chèque doit être transmis par l'établissement financier émetteur dans un délai de sept (07) jours ouvrables avant la date d'ouverture des plis. L'absence ou la non-conformité du cautionnement de soumission délivré par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Un cautionnement de soumission produit mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considéré comme absent.

Le cautionnement de soumission accompagné du récépissé de la CDEC présenté par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le DAO est consultable en ligne dès publication du présent Avis sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

Il peut également être consulté aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés et Approvisionnements, sis à l'ancien siège du FEICOM à Yaoundé (Mimboman), BP : 718 Yaoundé, FEICOM, Rue 4.561 MIMBOMAN YDE 4ème, Téléphone 222 235 164/Fax 222 23 17 59, porte 11, poste 217 dès publication du présent Avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'appel d'offres peut être obtenu par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du Dossier d'Appel d'Offres qui s'élève à la somme de soixante-dix mille (70.000) francs CFA non-remboursable par versement dans le Compte Spécial CAS – ARMP ouvert dans les Agences BICEC.

12. Remise des Offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 31 JUL 2025 à 09 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli fermé et scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus des références de la consultation ci-dessous dans les délais impartis :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 09 /AONO/FEICOM/CIPM/2025 DU 30 JUN 2025
AVIS POUR L'ACQUISITION ETL' INSTALLATION DES EQUIPEMENTS DE SECURITE
POUR LE RESEAU INFORMATIQUE DU FEICOM (EN PROCEDURE D'URGENCE)

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

N.B : Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des Offres

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable ; notamment l'absence du cautionnement de soumission délivré par une banque ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Un cautionnement de soumission (caution de la banque ou compagnie agréée et récépissé de la CDEC) produit mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considéré comme absent. Le cautionnement de soumission présenté par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des Plis

L'ouverture des plis, qui se fera en un temps aura lieu le **11 JUIL 2025** à **10 heures précises** par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès du FEICOM dans la salle de réunions de ladite Commission à l'ancien siège du FEICOM.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier même en cas de groupement d'entreprise.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, un délai de quarante-huit heures est accordé aux soumissionnaires concernés pour produire ou remplacer la pièce en question.

Toutefois, l'absence de la caution de soumission à l'ouverture des plis entraîne le rejet de l'offre.

Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqués dans le RPAO, entraînera le rejet de l'Offre.

15. Critères d'évaluation des Offres

15.1. Critères éliminatoires :

- 1) L'absence ou la non-conformité à l'ouverture des plis du cautionnement de soumission timbré et acquitté à la main à l'ouverture des plis, accompagné du récépissé de consignation délivré par la CDEC ;
- 2) Absence ou non-conformité à l'ouverture des plis, du récépissé de consignation de la CDEC, conformément à la Lettre-Circulaire N°00019/LC/MINMAP du 05 juin 2024 relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de restitution, et de déconsignation des cautionnements sur les marchés publics ;
- 3) La non-production au-delà de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente (excepté le cautionnement de soumission) ;

- 4) Absence d'une déclaration sur l'honneur de non abandon des marchés sur les trois dernières années ;
- 5) Fausses déclarations ou pièces falsifiées ;
- 6) Non-conformité aux spécifications techniques de la fourniture de l'Appel d'Offres (pare-feu de Nouvelle génération SMB, pare-feu nouvelle génération entrée de gamme, switch de type 1 et switch de type 2) ;
- 7) Absence des fiches techniques du fabricant accompagné des prospectus de la fourniture (pare-feu de Nouvelle génération SMB, pare-feu nouvelle génération entrée de gamme, switch de type 1 et switch de type 2) ;
- 8) Non-conformité au modèle de soumission ;
- 9) Non respect du profil du chef d'équipe ;
- 10) Non respect de 6/7 des critères essentiels ;
- 11) Omission d'un prix unitaire quantifié ;
- 12) Non-respect du format de fichier des offres ;
- 13) L'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- 14) Absence de la charte d'intégrité signée et datée ;
- 15) Absence de l'engagement social et environnemental signé et daté ;
- 16) Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

15.2. Critères essentiels :

- A- Présentation générale de l'offre ;
- B- Références du soumissionnaire ;
- C- Capacité financière ;
- D- Preuves d'acceptation des conditions du Marché, cahier des spécifications techniques et du CCAP paraphés à chaque page signés et datés à la dernière page précédée de la mention « lu et accepté » avec cachet, nom et qualité du signataire ;
- E- Service après-vente ;
- F- Qualification et expérience du personnel ;
- G- Calendrier de livraison.

16. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire présentant l'offre évaluée la moins-disante et ayant préalablement rempli les critères techniques requis.

17. Durée de Validité des Offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18. Assistante technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés et Approvisionnements du FEICOM :

Tél : (237) 222 235 164, Poste 217, Porte 11.
BP : 718 YAOUNDE, FEICOM, 381 Rue 4.561, MIMBOMAN YDE 4ème
Fax : (237) 222 23 17 59.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics(MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Fait à Yaoundé le

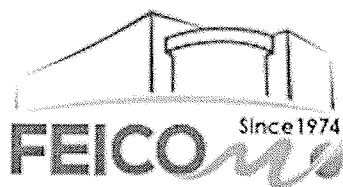
**LE DIRECTEUR GENERAL,
MAÎTRE D'OUVRAGE,**



Philippe Camille Akca
MAGISTRAT HORS-HIERARCHIE

Copies :

- MINMAP/ATCR ;
- ARMP pour insertion au JDM ;
- Président/CIPM ;
- Chrono/Archives.



SPECIAL COUNCIL SUPPORT FUND FOR MUTUAL ASSISTANCE

INTERNAL TENDERS BOARD

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER No 09/AONO/FEICOM/CIPM/2025 of 13 0 JUIN 2025
FOR SUPPLY AND INSTALLATION OF SECURITY EQUIPMENT FOR THE COMPUTER NETWORK AT
FEICOM**

1. Purpose of the Invitation to tender

The General Manager of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), Authority, hereby launches an Open National Invitation to tender for the purpose of supplying **and installation of security equipment for the computer network at FEICOM**

The technical characteristics of the said furniture shall be specified in this Tender Document.

2. Nature of services

This contract consists of the supply, transport, handling and commissioning of the following: **one (01) type I firewall, one (01) FortiGuard Unified Threat Licence Protection For Fortigate 101F, ten (10) type II firewalls, one (01) type 1 and ten (10) type 2 switches. The service also includes installation and configuration of the equipment, as well as the transfer of to FEICOM engineers.**

3. Delivery deadlines of services

The maximum deadline provided by the Contracting Authority for the delivery of the services the purpose of this Invitation to tender shall be 90 calendar days, with effect from the date of notification of the service order to start the execution of the contract.

4. Allotment

This contract is not allotment-based.

5. Estimated cost

The estimated cost for these supplies shall be **CFA F fifty million (50,000,000) Tl.**

6. Participation

Participation in the Quotation Request shall be open to national companies specialized in the field.

7. Funding

The services the purpose of this Invitation to tender shall be funded by the budget of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), on the budget head "22-23-00" computer equipment, 2025 Financial Year.

8. Consultation of the Tender Document

The Tender Document may be consulted on **COLEPS** platforms through the following web addresses: <https://www.marchespublics.cm> and <https://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm), or on any other electronic means of communication determined by the Project Owner.

The hard copy of the tender file may equally be obtained during working hours from the service in charge of contacts and supplies, located in the former Head Office of FEICOM at MIMBOMAN. Tel: (237) 222 235 164, Extension 217, Room 11. P.O. Box :718 YAOUNDE, FEICOM, Street 4.561, Fax: (237) 222 23 17 59.

9. Acquisition of the Tender Document

The physical version of the Tender Document maybe obtained during working hours from the Contracts and Supplies Service, located in the former Head Office of FEICOM in Yaoundé (Mimboman), P. O. Box 718 Yaoundé, FEICOM, Street 4.561, MIMBOMAN YDE IV, Telephone 222 23 51 64; Extension 217 ; Room 11 ; Fax 222 23 17 59, upon the publication of this Notice on the presentation of a receipt attesting to the payment of the sum of CFA seventy thousand (70, 000) non-refundable into the Special Account CAS – ARMP opened in BICEC Branches.

The electronic version of the tender documents can be downloaded free of charge from the above addresses. However, submission is subject to payment of the DAO purchase fee.

10. Submission Method

The Submission Method selected for this consultation is on line.

11. Submission of Bids

Each tender shall be drafted in English or in French.

For online submission, the offer must be sent by the bidder on the COLEPS platform no later than **30 JUN 2025** at 09 am. A backup copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the indication mentioned below references within the allotted time frame:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

No. **09** /AONO/FEICOM/CIPM/2025 of **30 JUN 2025**

**FOR SUPPLY AND INSTALLATION OF SECURITY EQUIPMENT FOR THE COMPUTER NETWORK AT
FEICOM**

"To be opened only during the opening session"

File size and format

For online submission, the maximum sizes of documents which will pass through the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for textual documents.
- JPEG for images.

The candidate will make sure to use compression software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

12. Provisional guarantee

Each bidder shall include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond issued by a first-rate banking institution authorised to issue bonds for public contracts, approved by the Ministry in charge of Finance and whose list is found in document No. 14 of the Tender File, of an amount of **CFA F one million (1,000,000)** and valid for thirty (30) days beyond the date of validity of bids.

This deposit must be stamped and accompanied by the deposit receipt issued by the Deposits and Consignments Fund (CDEC). Failure to produce a bid bond issued by a first-rate banking institution or financial body authorised to issue bonds for public contracts, approved by the Ministry in charge of Finance shall result in the bid being rejected. A bid bond not related to the consultation concerned shall be considered absent. No bid bond submitted by a bidder during the bid opening sessions shall be admissible.

13. Admissibility of bids

Any incomplete tender in accordance with the requirements of the tender file shall be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first- category body or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts or failure to comply with the model documents in the tender file shall result in the outright rejection of the tender without any other procedure. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond submitted by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

14. Opening of bids

Opening of bids, which shall be carried out in one phase, shall take place on ~~13-1-2025~~ **13-1-2025** at **10:00 a.m.** prompt by the Internal Tenders Board of FEICOM in the Conference Room of the Mobilization of Financial Resources, Accounting and Assets Management Department.

Only bidders may attend this opening session or be represented therein by a person of their choice duly mandated and having a perfect knowledge of the document.

Under pain of rejection, the documents required in the administrative file must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Regulations. They must be valid at the original date limit of bid submission or must have been produced after the date of signature of the tender notice.

In case of the absence or non-conformity of any document in the administrative file at the bids opening session, a period of 48 hours shall be granted to the bidders concerned to produce or replace the document in question.

However, if the bid bond is not present when the bids are opened, the bid will be rejected.

Failure to comply with the required number of copies as indicated in the Special Regulations shall result in the bid being rejected.

15. Evaluation criteria of technical bids

A. Eliminary criteria:

Bid Evaluation Criteria

15.1. Eliminary criteria

- 1) The absence or non-compliance of the stamped and paid bid bond at the opening of the bids, accompanied by the deposit receipt issued by the CDEC;
- 2) Absence or non-compliance of the deposit receipt from the CDEC, in accordance with Circular Letter N°00019/LC/MINMAP dated June 5, 2024, regarding the procedures for the establishment, deposit, preservation, restitution, and release of bonds on public contracts;
- 3) The non-submission beyond 48 hours after the opening of the bids, of a document from the administrative file deemed non-compliant or absent (except for the bid bond);
- 4) Absence of a declaration on honor of non-abandonment of contracts in the last three years;
- 5) False declarations or falsified documents;
- 6) Non-compliance with the technical specifications of the supply for the Call for Tender (next-generation SMB firewall, entry-level next-generation firewall, type 1 switch and type 2 switch);
- 7) Absence of the manufacturer's technical sheets accompanied by a prospectus;
- 8) Non-compliance with the submission model;
- 09) Non-compliance with the profile of the team leader;
- 10) Technical score lower than 80% 'YES', meaning four essential criteria validated out of five;
- 11) Omission of a quantified unit price in the pricing schedule;
- 12) Non-compliance with the file format of offers;
- 13) Absence of an element of the financial offer (the submission, BPU, DQE);
- 14) Absence of a signed and dated integrity charter;

- 15) Absence of a signed and dated social and environmental commitment;
- 16) Absence of a backup copy in case of malfunction of the COLEPS platform.

15.2. Essential criteria:

- ♣ General presentation of the offer;
- ♣ References of the bidder in similar supplies in the execution of similar services with the first and last pages of registered contracts and the acceptance report; (two contracts for the supply of IT network equipment over the last two years with a total amount of 80 million);
- ♣ Financial capacity equal; *(to be completed by the bidder)* ;
- ♣ Proof of acceptance of the terms of the contract, description of the supply and the CCAP initialed on each page signed and dated on the last page preceded by the mention "read and accepted" with stamp, name and title of the signatory;
- ♣ After-sales service (Availability of spare parts and qualified labor);
- ♣ Qualification and experience of personnel
- ♣ Delivery time.

16. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed by the bids for ninety (90) days with effect from the date set out for the submission of bids.

17. Award

Awarding of supplies contract is made to the tenderer, having submitted an offer fulfilling the required technical and financial qualification criteria and whose offer is evaluated the lowest financially.

18. Technical support

To obtain technical assistance, in the event of a technical problem or related to the use of the platform, please call the numbers (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write to the email address dsi@minmap.cm

19. Further information

Further information of technical nature may be obtained during working hours from the Contracts and Supplies Service of FEICOM:

Tel: (237) 222 23 51 64, Extension 217, Room 11; P. O. Box:718 YAOUNDE, FEICOM, Street 4.561 MIMBOMAN YDE IV; Fax : (237) 222 23 17 59.

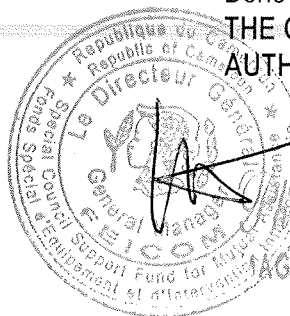
20. Fight against corruption and malpractices

To report corrupt practices, facts or acts, please call CONAC on 1517, the Authority in Charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, ARMP on or the PO/DPO on

Done at Yaounde, the
**THE GENERAL MANAGER,
 AUTHORITY CONTRACTING**

Cc:

- ✓ MINMAP for report ;
- ✓ ARMP for insertion in the CJ;
- ✓ Chairperson ITB ;
- ✓ Billboard ;
- ✓ Records/Archives.



Philippe Camille Akoa
 MAGISTRAT HORS-HIERARCHIE